

別紙様式 1

令和 7 年 月 日

西川町緑の募金委員会
委 員 長 菅野 大志 殿

住 所
名 称
役職 代表者名

令和 7 年度西川町緑の募金事業計画書

令和 7 年度緑の募金事業として下記の関係書類を添えて申請します。

記

令和 7 年度西川町緑の募金事業計画書及び収支予算書 （別紙様式 1）
団体構成名簿

以上

1 事業の区分及び内容等

(1) 事業名		
(2) 事業内容	活動名称	内容の詳細
(3) 事業実施主体		
(4) 事業期間	令和 7 年 月 日～ 令和 年 月 日	
(5) 事業場所		
(6) その他		

※事業内容について、複数ある場合は事業ごとに記載

別紙様式 1

2 収支予算書

(1) 収入の部

科 目	予 算 額 (円)	備 考
緑の募金助成金		
その他の資金		
合 計		

※自己負担金はその他の資金に記載

(2) 支出の部

事 業 名		予 算 額 (円)	備 考 (詳 細)
助 成 金 支 出 内 訳			
	計		
そ の 他 資 金 支 出 内 訳			
	計		
合 計			

3 その他参考となる事項・内容

(注1) 事業内容について具体的に記載をお願いいたします。

(注2) 看板・標柱などにより「緑の募金事業」で実施されていることを表示し、パンフレット作成や新聞等（記事）には、「緑の募金事業」で実施していることを掲載してください。

別紙様式2

令和 年 月 日

申請者

殿

西川町緑の募金委員会
委員長 菅野 大志

西川町緑の募金事業認定（交付決定）通知書

令和 年 月 日付けで申請のあった事業について、令和7年度西川町緑の募金事業として認定（交付決定）したので、下記のとおり通知します。

なお、申請の内容に虚偽、その他不実の記載があった場合、助成金を他の用途に使用する等の不正があったときには、認定の取り消し及び助成金の返還を請求することがありますので留意してください。

記

- 1 認定事業名：
- 2 助成金交付決定額：金 円也
- 3 事業実施にあたっての留意事項：

担当者氏名	: 西川町緑の募金委員会 事務局 奥山栞李
電話番号	: 0237-74-2113／0237-84-0027
FAX番号	: 0237-74-2601
メールアドレス	: shinrin@town.nishikawa.yamagata.jp

別紙様式3

令和 年 月 日

西川町緑の募金委員会

委 員 長 菅野 大志 殿

所在地

名 称

代表者

印

令和7年度西川町緑の募金事業 助成金交付請求書

令和7年 月 日付けで交付決定された事業について、下記のとおり助成金の交付を
請求します。

記

1 金 額 金 円

別紙様式 4

令和 年 月 日

西川町緑の募金委員会

委 員 長 菅野 大志 殿

住 所
名 称
代表者氏名 印

令和 7 年度西川町緑の募金助成金事業実施報告書

令和 7 年度緑の募金事業を下記のとおり実施したので、関係書類を添えて報告します。

記

令和 7 年度西川町緑の募金助成金事業実施報告書(別紙様式 4 及び別紙様式 4 付表-1)
助成金請求書(別紙様式 3)
活動写真および購入物品写真(別紙様式 4 に添付できない場合)

以上

1 事業の区分及び内容等

(1) 事業名	
(2) 事業内容	
(3) 事業実施主体	
(4) 事業期間	令和 年 月 ～ 令和 年 月
(5) 事業場所	
(6) その他	

2 収支決算書

(1) 収入の部

科 目	予算額 (円)	決算額 (円)	増減 (円)	備 考
① 緑の募金助成金				
②その他の資金				(具体的に記入)
合 計				

(2) 支出の部

事 業 名		予算額 (円)	決算額(円)	増減(円)	備 考 (詳 細)
助 成 金 支 出 内 訳					
	計				
そ の 他 資 金 支 出 内 訳					
	計				
合 計					

3 事業内訳

(1) 苗の植付け本数

種 類		本数
計		本
	うち苗木	本
	〃 草花の苗	本

〔 *内訳が分からない場合は合計欄のみ記入してください。〕

(2) 苗の配布本数（苗木、花の苗等の配布本数）

種 類		本数
計		本
	うち苗木	本
	〃 草花の苗	本

〔 *内訳が分からない場合は合計欄のみ記入してください。〕

* (1) に計上したものを除く。

※該当箇所を記載

(3) 参加人数（延べ人数）

花苗の植え付け、植樹・森林整備活動、 森林教室等の参加人数	人
緑のプレゼント、少年団育成事業、普及 啓発イベント等の参加人数	人
計	人

4 その他参考となる事項・内容

(参考となる書類を添付する。)

(注1) 支出の部の「備考」欄には、科目ごとの内訳を記載し領収書の写しを添付すること。

(注2) その他参考となる事項・内容の欄に事業の実施状況（参加者数、場所、時期等）を具体的に記入すること。

(注3) 実施状況写真は、データでの提出も併せてお願いします。

別紙様式 4 付表－ 1

令和 7 年度西川町緑の募金事業の実施概要

事業実施主体			
事業名			
事業実施年月	令和 年 月 ～ 令和 年 月	参加人数	人
事業目的			
事業実施場所			
事業の実施内容			
活動の成果			
活動の状況写真（購入資材については数量がわかるように）			

※事業 1 項目ごとに記載

領 収 証

金 円也

令和 7 年度

助成金として領収いたしました。

令和 年 月 日

団 体 名
代表者名

西川町緑の募金委員会
委員長 菅野大志 殿

別紙様式6

令和 年 月 日

申請者

殿

西川町緑の募金委員会
委員長 菅野 大志

西川町緑の募金事業 額の確定通知書

令和 年 月 日付け「令和7年度西川町緑の募金助成金事業実績報告」を審査したところ、事業が適正に執行されたことを確認したので、助成金額を下記のとおり確定します。

なお、助成金は代表者に直接お渡ししますので、別紙様式5を作成し、助成金受け取り時に担当者にお渡しください。

記

1 認定事業名：

2 助成金交付決定額： 円

担当者氏名	：西川町緑の募金委員会 事務局 奥山栞李
電話番号	：0237-74-2113／0237-84-0027
FAX番号	：0237-74-2601
メールアドレス	：shinrin@town.nishikawa.yamagata.jp